

# Anleitung zur Anmeldung zur Modulprüfung im Modul FM 1

1. Sie melden sich in eCampus mit Ihrem Studierendenausweis an und erhalten die unten abgebildete Ansicht.

**News & Aktuelles** Liebe/r Anwender/in, da wir insbesondere bei auftretenden Problemen auf Ihre Rückmeldungen angewiesen sind, freuen wir uns auf eine kurze Information über [helpdesk-ecampus@ruhr-uni-bochum.de](mailto:helpdesk-ecampus@ruhr-uni-bochum.de). Vielen Dank Ihr eCampus Team

 <b>Informieren und Anmelden</b> <a href="#">Vorlesungsverzeichnis</a>	 <b>Sicherheit</b> <a href="#">Passwort zur LoginID setzen/ändern</a> <a href="#">Sicherheitsstufe ändern</a>	 <b>Hilfe</b> <a href="#">Helpdesk</a> <a href="#">Übersicht eCampus</a> <a href="#">Tutorials</a>
 <b>Meine Anmeldungen</b> <a href="#">zu Veranstaltungen/Modulen</a> <a href="#">zu Prüfungen</a>	 <b>Finanzen</b> <a href="#">Kontoübersicht</a> <a href="#">Hinweise zur Zahlung des Sozialbeitrags</a>	 <b>Bescheinigungen</b> <a href="#">Studienbescheinigungen</a>
 <b>Mein Stundenplan</b> <a href="#">Ansehen/Bearbeiten</a>	 <b>Kommunikation</b> <a href="#">RUB-Mail</a>	 <b>Externe Links</b> <a href="#">Moodle</a> <a href="#">Suche im Vorlesungsverzeichnis der UA Ruhr</a>
 <b>Meine Leistungsnachweise</b> <a href="#">Ansehen/Bearbeiten</a>		
 <b>Übersicht Leistungsnachweise</b> <a href="#">Ansehen/Drucken</a>		

2. Klicken Sie auf **zu Prüfungen** und folgende Ansicht erscheint. Sie wählen **Suche** aus.

**RUHR-UNIVERSITÄT BOCHUM**  
**RUBeCAMPUS - CAMPUSOFFICE**

Test Student212, 108055302258

WS 20/21

🕒 Sitzungsende in 19:53

**Informieren und Anmelden**

- ▶ Vorlesungsverzeichnis
- ▶ **Suche**

**Meine Anmeldungen**

- ▶ zu Veranstaltungen / Modulen
- ▶ zu Prüfungen

**Mein Stundenplan**

- ▶ ansehen / bearbeiten

**Meine Leistungsnachweise**

- ▶ ansehen / bearbeiten

▶ eCampus WebClient

▶ Logout

---

**ANMELDUNGEN ZU PRÜFUNGEN: WS 20/21**

**Tabelle der Anmeldungen**  
Keine Anmeldungen zu Prüfungen vorhanden

**Tabelle der Abmeldungen**  
Keine Abmeldungen zu Prüfungen vorhanden

3. Jetzt wählen Sie **Abstrakte Prüfung** aus und als Stichwort geben Sie **FM1** ein. Klicken Sie dann auf **Suchen**.

**Test Student212, 108055302258**

WS 20/21 ▾

🕒 Sitzungsende in 19:38

**Informieren und Anmelden**

- ▶ Vorlesungsverzeichnis
- ▶ Suche

**Meine Anmeldungen**

- ▶ zu Veranstaltungen / Modulen
- ▶ zu Prüfungen

**Mein Stundenplan**

- ▶ ansehen / bearbeiten

**Meine Leistungsnachweise**

- ▶ ansehen / bearbeiten

---

- ▶ eCampus WebClient
- ▶ Logout

**SUCHE**

Suche im Campussystem

**BITTE GEBEN SIE EINEN SUCHBEGRIFF EIN:**

Suchen nach:   
Modul  
Modul-Typ  
Person (Nachname)  
Überschrift im Vorlesungsverzeichnis  
Einrichtung  
Abstrakte Prüfung

Stichwort:

**HINWEISE ZUR SUCHE**

Als Platzhalter können Sie folgende Zeichen verwenden:

4. Diese Darstellung erscheint:

**Test Student212, 108055302258**

WS 20/21 ▾

🕒 Sitzungsende in 19:54

**Informieren und Anmelden**

- ▶ Vorlesungsverzeichnis
- ▶ Suche

**Meine Anmeldungen**

- ▶ zu Veranstaltungen / Modulen
- ▶ zu Prüfungen

**Mein Stundenplan**

- ▶ ansehen / bearbeiten

**Meine Leistungsnachweise**

- ▶ ansehen / bearbeiten

---

- ▶ eCampus WebClient
- ▶ Logout

**ABSTRAKTE PRÜFUNGEN**

Name	Verwaltet von (Fach/Abschluss/PO-Version)
<a href="#">WM2 Modulprüfung unter Vorbehalt</a>	Bildungswissenschaft, Master (Lehramt), 2020

- Sie klicken nun den Link **FM1 Modulprüfung unter Vorbehalt** an. Bitte melden Sie sich immer nur bei der Modulabschlussprüfung **unter Vorbehalt** an.
- Danach erscheint diese Ansicht.

Test Student212, 108055302258

WS 20/21

🕒 Sitzungsende in 19:51

**Informieren und Anmelden**

- Vorlesungsverzeichnis
- Suche

**Meine Anmeldungen**

- zu Veranstaltungen / Modulen
- zu Prüfungen

**Mein Stundenplan**

- ansehen / bearbeiten

**Meine Leistungsnachweise**

- ansehen / bearbeiten
- eCampus WebClient
- Logout

---

**ABSTRAKTE PRÜFUNG**

**ABSTRAKTE PRÜFUNG: FM1 MODULPRÜFUNG UNTER VORBEHALT**

Verwaltet von: P&#228;dagogik, Master (Lehramt), 2020  
(Fach/Abschluss/PO-Version)

**WIEDERHOLUNGSREGELN**

Versuche zum Bestehen: beliebig  
 Versuche zum Verbessern nach Bestehen: beliebig  
 Versuche maximal: beliebig

**ANMELDEVORAUSSETZUNGEN**

**STUDIERENDE MÜSSEN FOLGENDE LEISTUNGSNACHWEISE ODER BLÖCKE BESTANDEN HABEN:**

Alle der folgenden Leistungsnachweise oder Blöcke:

Alle Semester, Abstrakte Prüfung: Zulassung Modulabschlussprüfung BiWi und PaU 2020, Beliebige Leistungsnachweise

**PRÜFUNGEN**

Titel	Anmeldeverfahren
Modulprüfung (unter Vorbehalt), n.a., WS 20/21, 23.03.2021	<a href="#">Anmeldeverfahren</a>

- Nun klicken Sie das Anmeldeverfahren der Modulabschlussprüfung unter Vorbehalt an, an der Sie teilnehmen möchten. **Achten** Sie dabei auf das **Semester und Prüfungsdatum!**
- Sie erhalten diese Ansicht und klicken nun auf **Anmelden**. Bitte beachten Sie, dass eine Anmeldung nur möglich ist, wenn Ihre [Generalzulassung](#) in eCampus für die Studienordnung PO 2020 eingetragen ist.

Test Student212, 108055302258

WS 20/21

🕒 Sitzungsende in 19:49

**Informieren und Anmelden**

- Vorlesungsverzeichnis
- Suche

**Meine Anmeldungen**

- zu Veranstaltungen / Modulen
- zu Prüfungen

**Mein Stundenplan**

- ansehen / bearbeiten

**Meine Leistungsnachweise**

- ansehen / bearbeiten
- eCampus WebClient
- Logout

---

**Daten des Anmeldeverfahrens:**

Art: Standardverfahren  
 Anmeldebeginn: 30.11.2020 16:00  
 Anmeldeschluss: 30.11.2020 16:30  
 Abmeldebeginn: 30.11.2020 16:00  
 Abmeldeschluss: 30.11.2020 16:30  
 Plätze: unbegrenzt

**Sie sind zu dieser Prüfung nicht angemeldet.**

[Anmelden](#)

**STUDIERENDE MÜSSEN FOLGENDE LEISTUNGSNACHWEISE ODER BLÖCKE BESTANDEN HABEN:**

Alle der folgenden Leistungsnachweise oder Blöcke:

Alle Semester, Abstrakte Prüfung: Zulassung Modulabschlussprüfung BiWi und PaU 2020, Beliebige Leistungsnachweise

[Zurück zur Prüfungsübersicht](#)

9. Diese Ansicht erscheint.

The screenshot displays the RUBeCAMPUS - CAMPUSOFFICE interface. At the top, it identifies the user as 'Test Student212, 108055302258'. A dropdown menu shows 'WS 20/21' and a clock icon indicates 'Sitzungsende in 19:54'. The left sidebar contains several menu items: 'Informieren und Anmelden' (with sub-items 'Vorlesungsverzeichnis' and 'Suche'), 'Meine Anmeldungen' (with sub-items 'zu Veranstaltungen / Modulen' and 'zu Prüfungen'), 'Mein Stundenplan' (with sub-item 'ansehen / bearbeiten'), 'Meine Leistungsnachweise' (with sub-item 'ansehen / bearbeiten'), 'eCampus WebClient', and 'Logout'. The main content area is titled 'ANMELDUNG' and shows 'Ihre Anmeldung' with a confirmation message: 'Sie wurden zu der Prüfung angemeldet.' and a 'Zurück' link. The footer contains the version information '3.4.410 caov3-18, © CAS Software AG'.

10. Jetzt ist die Anmeldung durchgeführt und Sie können sich ausloggen.