MODULPRÜFUNG: MÜNDLICHE PRÜFUNG

1. Allgemein

Die Mündliche Prüfung dient als Modulprüfung im Bachelormodul AM4 oder im Mastermodul VM4 des Faches Erziehungswissenschaft und wird in AM4 mit 2CP und im Master mit 4CP kreditiert. Inhaltlich ist die Prüfung an das jeweilige Seminar gekoppelt. Studierende des B.A. und M.A. Erziehungswissenschaft müssen sich, um die Modulprüfung abzulegen, **innerhalb des jeweiligen Anmeldezeitraums per e-Campus anmelden**. Den Prüfungstermin können Sie eigenständig buchen. Den Link dazu erhalten Sie nach erfolgreicher Anmeldung zur MAP.

2. Prüfungszeitraum und Prüfungsort

Die mündlichen Prüfungen finden **voraussichtlich in der vorlesungsfreien Zeit** statt. Der Prüfungsraum ist das Büro von Frau Prof. Dr. Sandra Aßmann (**GA 1/32**).

3. Ziele und Anforderungen einer mündlichen Prüfung

In einer mündlichen Prüfung sollen Sie zeigen, dass Sie über ausreichendes Wissen im Prüfungsgebiet verfügen, Zusammenhänge erkennen sowie spezielle Fragestellungen, Begriffe, Thesen sowie Argumente in diese Zusammenhänge einordnen können. Sie sollen zeigen, dass Sie dazu fähig sind, eigenständig wissenschaftlich und literaturbasiert zu arbeiten und sich kritisch mit einem wissenschaftlichen Gegenstand auseinanderzusetzen. In einer mündlichen Prüfung werden keine Ja-Nein-Fragen gestellt. Stattdessen findet ein fragengeleitetes sachliches Argumentationsgespräch mit der Prüferin statt. Dabei ist stets darauf zu achten, objektiv nachvollziehbare Argumente anzuführen und die Quellen Ihrer Darstellung und Argumente stets (mündlich) anzugeben.

4. Aufbau und Dauer einer mündlichen Prüfung

Die Mündliche Prüfung im Modul AM4 bzw. VM4 stellt ein Fachgespräch zwischen Prüfungskandidat:in und Prüferin in Anwesenheit einer Beisitzerin oder eines Beisitzers dar. Dem Prüfungsgespräch liegt ein von Ihnen erarbeitetes Thesenpapier zugrunde. Die wesentlichen Inhalte der Prüfung werden protokolliert. Die Prüfung umfasst insgesamt **30 Minuten**, in denen Sie Ihre Thesen vorstellen und in dem Prüfungsgespräch diskutieren.

Nach Abschluss des Prüfungsgesprächs beraten Prüferin und Beisitzer:in über Ihre Note. Die Note wird Ihnen nach einer kurzen Besprechung sofort mitgeteilt. Beachten Sie bitte, dass **keine Hilfsmittel** zur Prüfung zugelassen sind (Ausnahme: Thesenpapier). Das Thesenpapier wird Ihnen durch Frau Prof. Dr. Aßmann zur Verfügung gestellt – ein eigener Ausdruck ist demnach nicht notwendig. Zudem sind keine Notizen auf dem Thesenpapier zulässig.

5. Inhalte der mündlichen Prüfung

Die Prüfung schließt inhaltlich an das jeweilige Seminar an. Die Inhalte basieren auf der im Seminar behandelten Literatur, zu der Sie eigenständig Thesen erarbeiten und in Form eines Thesenpapiers festhalten.

6. Ziel und Aufbau des Thesenpapiers

Ihre drei bis fünf Thesen werden auf einem **Thesenpapier** gebündelt und sollen in der mündlichen Prüfung begründet und erläutert werden. Beachten Sie bitte, dass ein Thesenpapier weder ein Inhaltsverzeichnis noch ein ausformuliertes Kurzreferat ist. Die Aufgabe besteht darin, das Thema klar und deutlich in Hauptaussagen zu formulieren. Anhand der Thesen soll ein Argumentationsgang aufgebaut werden. **Thesen sind keine Fragen, sondern Behauptungen**, also Aussagesätze, die der Autor bzw. die Autorin erarbeitet hat und begründen kann. Formulieren Sie Ihre Thesen also in logischer Reihenfolge. Die Thesen sollten eine klare Strukturierung aufweisen und übersichtlich sein. Sie sollten in wenigen präzisen Sätzen (keine Stichpunkte, pro These ca. 1-3 Sätze) ausgeschrieben werden. Der Argumentationsstrang der Autor:innen und Ihre eigene Position und die jeweiligen Problempunkte sollten klar erkennbar sein. Bitte verweisen Sie auch immer auf die entsprechende Seminarliteratur, die Sie zur Formulierung der These herangezogen haben (z.B. in Form eines Kurzverweises).

Aufbau:

- Kopfzeile mit den üblichen Angaben: Name der Universität, Name des Instituts, Semester, Modul, Titel des Seminars, Name der Prüferin, Angaben zum Verfasser/zur Verfasserin: Vor- und Nachname, Matrikelnummer, Mailadresse
- Überschrift: Thesenpapier zur mündlichen Prüfung im Aufbaumodul AM4 / im Vertiefungsmodul VM4
- Drei bis fünf Thesen zum Schwerpunkt der mündlichen Prüfung
- Einheitliches Literaturverzeichnis zu der von Ihnen verwendeten Literatur

7. Abgabe des Thesenpapiers

Das Thesenpapier muss eine Woche vor Prüfungstermin bei uns vorliegen. Bitte beachten Sie, dass die Abgabe über den dafür eingerichteten Moodle Kurs erfolgt. [Hier](#) erhalten Sie Zugang zum Moodle Kurs. Bitte beachten Sie bei der Abgabe auch die weiteren Hinweise, die Sie im Moodle Kurs finden.

8. Wichtige Hinweise

Die Anmeldung zur mündlichen Prüfung kann ohne Angabe von Gründen bis spätestens eine Woche vor dem Prüfungstermin schriftlich gegenüber der Prüferin widerrufen werden. Teilen Sie uns dies bitte über die Funktionsmail (sro-ife@rub.de) mit. Wird diese Frist unterstritten, ist ein (ärztliches) Attest/ein Nachweis innerhalb von drei Tagen nach Prüfungstermin einzureichen.

Weiterführende Literatur

Bohl, T. (2008): *Wissenschaftliches Arbeiten im Studium der Pädagogik. Arbeitsprozesse, Referate, Hausarbeiten, mündliche Prüfungen und mehr*. 3. Aufl. Weinheim: Beltz.

Frank, N. (2019): *Handbuch Wissenschaftliches Schreiben. Eine Anleitung von A bis Z*. Paderborn: Ferdinand Schöningh.

Lange, U. (2018): *Fachtexte lesen - verstehen – wiedergeben*. 2. überarb. Auflage. Paderborn: Ferdinand Schöningh.